

Муниципальное образование город Армавир
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение гимназия № 1
352900, Российская Федерация Краснодарский край город Армавир, ул. Комсомольская,
д. 136. тел. (86137) 3-35-79 e-mail: gimnaz1@armavir.kubannet.ru
ОГРН 1022300631198. ИНН 2302002689. КПП 230301001

ПРИКАЗ

от «25» августа 2020 г.

№ 01-03/172

Об организации работы МБОУ гимназии №1 в условиях сохранения рисков распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)

В соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами СП 3.1/2.4.3598-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)", на основании «Рекомендаций по организации работы образовательных организаций в условиях сохранения рисков распространения COVID-19» (МР 3.1/2.4.0178/1-20) приказываю:

1. Утвердить График и схему прибытия обучающихся в МБОУ гимназию №1 (Приложение №1).

2. Утвердить График питания обучающихся (Приложение №2).

3. Утвердить График санитарной обработки помещений гимназии (Приложение №3).

4. Утвердить инструкцию по осуществлению прибытия обучающихся в МБОУ гимназию №1 в условиях сохранения рисков распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) (Приложение №4).

5. Всем сотрудникам при организации своей деятельности руководствоваться санитарно-эпидемиологическими правилами СП 3.1/2.4.3598-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)", методическими рекомендациями «Рекомендации по организации работы образовательных организаций в условиях сохранения рисков распространения COVID-19» (МР 3.1/2.4.0178/1-20) и иными требованиями Роспотребнадзора.

6. Классным руководителям:

6.1. Довести до сведения родителей (законных представителей) и обучающихся график и схему прибытия обучающихся в МБОУ гимназию №1 (Приложение №1), график питания обучающихся (Приложение №2), а также ознакомить с санитарно-эпидемиологическими правилами СП 3.1/2.4.3598-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)".

6.2. Уведомить родителей (законных представителей) о запрете родителям и посторонним лицам на посещение гимназии.

6.3. Обеспечить в кабинетах, закрепленных за классом, выполнение санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1/2.4.3598-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)".

6.4. Разработать график сквозных проветриваний и дезинфекции закрепленного за классом помещения, осуществлять внесение записей в журнал проветривания и дезинфекции.

6.5. Исключить проведение массовых мероприятий.

6.6. Усилить педагогическую работу по гигиеническому воспитанию обучающихся, воспитанников и их родителей (законных представителей).

7. Назначить ответственным за выполнение санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1/2.4.3598-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)" в гимназии заместителя директора по административно-хозяйственной работе Сундукова А.М.

8. Заместителю директора по административно-хозяйственной работе Сундукову А.М.:

8.1. Осуществлять контроль за санитарной обработкой помещений гимназии в соответствии с графиком (Приложение №3).

8.2. Организовать обработку учебных кабинетов и помещений гимназии бактерицидными рециркуляторами в соответствии с графиком.

8.3. Организовать установку и заправку дозаторов кожным антисептиком для обработки рук обучающихся и сотрудников.

8.4. Обеспечить достаточный запас дезинфицирующих средств для обработки помещений, кожных антисептиков и средств индивидуальной защиты для сотрудников.

8.5. Обеспечить обработку обеденных столов до и после каждого приема пищи с использованием моющих и дезинфицирующих средств.

Столовую и чайную посуду, столовые приборы после каждого использования дезинфицировать путем погружения в дезинфицирующий раствор с последующим мытьем и высушиванием либо мыть в посудомоечных машинах с соблюдением температурного режима.

8.6. Организовать работу персонала пищеблоков и обслуживающего персонала с использованием средств индивидуальной защиты (маски и перчатки).

8.7. Обеспечить постоянное наличие мыла, туалетной бумаги в санузлах для детей и сотрудников, установить дозаторы с антисептическим средством для обработки рук.

8.8. Обеспечить контроль за соблюдением правил личной гигиены обучающимися и сотрудниками.

8.9. Организовать генеральную уборку всех помещений с применением дезинфицирующих средств по вирусному режиму 31.08.2020 г.

9. Медицинской сестре Игнатовой Л.Н. (по согласованию):

9.1. Провести инструктаж с сотрудниками гимназии по осуществлению прибытия обучающихся в МБОУ гимназию №1 в условиях сохранения рисков распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) (Приложение №4) с занесением в журнал.

9.2. Осуществлять регистрацию в соответствующих журналах в отношении обучающихся и сотрудников с температурой тела 37,1 °С и выше в целях учета при проведении противоэпидемических мероприятий.

10. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

11. Приказ вступает в силу со дня его подписания.

Директор МБОУ гимназии № 1

Проект подготовлен и внесен:
заместителем директора
по учебно-воспитательной работе



В.В. Гуреева

С.В. Бирюковым

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ гимназии №1

В.В. Гуреева

(Ф.И.О., подпись и печать)

«25» августа 2020 г.



Инструкция по осуществлению прибытия обучающихся в МБОУ гимназию №1 в условиях сохранения рисков распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)

Дежурный сотрудник, ответственный за прибытие обучающихся в соответствии с графиком, не позднее чем за 5 минут до начала прохода обучающихся занимает свое место у заранее определенного входа в гимназию.

Каждый дежурный обеспечивается средствами индивидуальной защиты (маска и перчатки), кожным антисептиком для обработки рук, бесконтактным термометром для осуществления термометрии.

Сотрудники гимназии, обучающиеся, а также лица, посещающие гимназию (на входе), подлежат термометрии с занесением ее результатов в журнал в отношении лиц с температурой тела 37,1 °С и выше в целях учета при проведении противоэпидемических мероприятий.

В случае выявления таких лиц дежурный сотрудник незамедлительно ставит в известность медицинского работника, ответственного за заполнение журнала, а также руководителя образовательной организации.

Лица с признаками инфекционных заболеваний (респираторными, кишечными, повышенной температурой тела) должны быть незамедлительно изолированы с момента выявления указанных признаков до приезда бригады скорой (неотложной) медицинской помощи либо прибытия родителей (законных представителей) или самостоятельной самоизоляции в домашних условиях.

С момента выявления указанных лиц Организация в течение 2 часов любым доступным способом уведомляет территориальный орган федерального органа исполнительной власти, уполномоченного осуществлять федеральный государственный санитарно-эпидемиологический надзор.